

**De:** Secretaria DAF I. M. Colchane <secretariadaf@imcolchane.cl>  
**Enviado el:** jueves, 4 de julio de 2024 9:42  
**Para:** Subsanacion Cplt  
**Asunto:** Re: Solicitud de subsanación solicitud CT001T0019234  
**Datos adjuntos:** ord269.pdf

Estimada/o

Según lo solicitado en su correo, se envía y se adjunta el ordinario N°269.

Saludos cordiales

El mié, 3 jul 2024 a la(s) 6:18 p.m., Subsanacion Cplt ([subsanacion@consejotransparencia.cl](mailto:subsanacion@consejotransparencia.cl)) escribió:

Estimados,

Se hace presente que la solicitud pretende derivarse a todas las municipalidades del país, según ud. indica, y se hace referencia a un ordinario que no se adjunta ni individualiza. Específicamente solicita “*Solicito a las municipalidades del país dar respuesta al siguiente ordinario N°269, solicitando información.*”. **Favor adjuntar el ordinario que menciona o individualícelo de manera que sea identificable por los órganos a los cuales pretende derivar su requerimiento, por favor.**

Le pedimos que, por favor, subsane su requerimiento **de acuerdo con lo indicado** para poder darle tramitación.

Le recordamos que, de conformidad al artículo 12 de la Ley de Transparencia, dispone del mismo plazo de **5 días hábiles** para subsanar su presentación, de lo contrario su solicitud se tendrá por desistida.

**Se ruega que para subsanar responda a este mismo correo.**

Atte.,

Unidad de Normativa y Regulación

Dirección Jurídica

Consejo para la Transparencia (CPLT)

---

**De:** Secretaria DAF I. M. Colchane <[secretariadaf@imcolchane.cl](mailto:secretariadaf@imcolchane.cl)>

**Enviado el:** miércoles, 3 de julio de 2024 16:21

**Para:** Subsanacion Cplt <[subsanacion@consejotransparencia.cl](mailto:subsanacion@consejotransparencia.cl)>

**Asunto:** Re: Solicitud de subsanación solicitud CT001T0019234

Estimada/o

Según lo solicitado en su correo, el nombre del apoderado es:

Jaqueline Vilches Mamani.

Saludos

El mar, 2 jul 2024 a la(s) 5:43 p.m., Subsanacion Cplt ([subsanacion@consejotransparencia.cl](mailto:subsanacion@consejotransparencia.cl)) escribió:

Estimadas/os:

En relación a su solicitud de información ingresada al PORTAL DE TRANSPARENCIA del Consejo para la Transparencia, con el código CT001T0019234, le hacemos presente que, previo a tramitar su solicitud, es necesario que, por favor, **individualice a un apoderado con nombre y apellido, para cumplir con lo establecido en el literal a) del artículo 12 de la Ley de Transparencia. Lo anterior, pues, dicho antecedente no se contienen en su presentación.**

Le pedimos que, por favor, subsane su requerimiento **de acuerdo con lo indicado** para poder darle tramitación.

Le recordamos que, de conformidad al artículo 12 de la Ley de Transparencia, dispone de un plazo de **5 días hábiles** para subsanar su presentación, de lo contrario su solicitud se tendrá por desistida.

**Se ruega que para subsanar responda a este mismo correo.**

Atte.,

Unidad de Normativa y Regulación

Dirección Jurídica

Consejo para la Transparencia (CPLT)